

.....  
( data i miejscowość )

**Dyrektor  
Zespołu Szkół Niepublicznych  
im. Jana Szatowskiego  
w Janowcu Wielkopolskim**

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY**

Zwracam się z prośbą o przyjęcie w roku szkolnym 2021/2022 do klasy pierwszej.

- NIEPUBLICZNEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO 
  - uczestniczenie w zajęciach klasy mundurowej
- NIEPUBLICZNEJ BRANŻOWEJ SZKOŁY I STOPNIA  zawód:
- NIEPUBLICZNEGO TECHNIKUM  - Technik agrobiznesu  - Technik procesów drukowania
  - uczestniczenie w zajęciach klasy mundurowej

Wskazana szkoła stanowi wybór numer ( wpisz 1,2,3 )  Pozostałe wybory ( wpisz 1,2 lub 3, nazwę szkoły i miejscowość )

wybór numer  nazwa szkoły .....

wybór numer  nazwa szkoły .....

**DANE KANDYDATA :**

Imię i Nazwisko : .....

Drugie imię : .....

PESEL : ..... Data urodzenia : .....

**Adres zamieszkania :**

ulica, nr domu/mieszkania : .....

Miejscowość : .....

Kod pocztowy : ..... Poczta : .....

**Dane o rodzicach / opiekunach prawnych :**

Imię i Nazwisko ojca : .....

Adres zamieszkania : .....

Imię i Nazwisko matki : .....

Adres zamieszkania : .....

Ukończona Szkoła Podstawowa –miejsowość :.....

Języki obce w gimnazjum /  
w szkole podstawowej

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Czy kandydat będzie uczęszczał na lekcję religii                      tak

nie

Telefon kontaktowy do rodziców ./ opiekunów prawnych .....

Adres e-mail rodziców /opiekunów prawnych .....

## PODANIE WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM.

### Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na publikację wizerunku w związku z uczestnictwem w działalności szkoły.

.....  
Data

.....  
Podpis rodzica/prawnego opiekuna

.....  
Podpis kandydata

### Załączniki:

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej ,
- zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty,
- 2 fotografie,
- zaświadczenia potwierdzające osiągnięcia sportowe lub artystyczne, co najmniej na szczeblu powiatowym,
- finaliści i laureaci konkursów przedmiotowych dostarczają stosowne zaświadczenia,
- orzeczenie lub opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej ( w przypadku posiadanych dysfunkcji),
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie ( technikum , BSIS – Branżowa Szkoła I Stopnia )
- kandydaci do BSIS dołączają zaświadczenie od pracodawcy o przyjęciu ucznia od 01 września 2020r. na praktyczną naukę zawodu,
- kandydaci do technikum agrobiznesu oraz BSIS w zawodach realizujących w programie nauczania kurs prawa jazdy muszą dostarczyć zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w kursie na prawo jazdy .

## INFORMUJEMY, ŻE:

1. Administratorem przetwarzanych danych w ramach procesu rekrutacji jest **Zespół Szkół Niepublicznych im. Jana Szatowskiego w Janowcu Wilkp. przy ul. 3 Maja 30,88-430 Janowiec Wilkp. nr kontaktowy 52/30 23 046.**
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pani **Katarzyna Henzler**. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 134 ust 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. **Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do szkoły oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób** organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są **przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z nauki w szkole, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.**
7. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO.
9. **Jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie rekrutacji do szkoły jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.**
10. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.
11. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), a jeśli w przyszłości zostałby powołany inny organ nadzorczy, to ten organ będzie właściwy do rozpatrzenia skargi<sup>1</sup>.
12. Podanie danych osobowych zawartych w treści wniosku oraz dołączenie stosownych dokumentów jest obligatoryjne i znajduje podstawę w przepisach ustawy Prawo oświatowe.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
Data i miejscowość

.....  
podpis rodzica/ opiekuna prawnego

.....  
podpis kandydata